

Výzva k podání nabídky na akci

Zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, autorského dozoru a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby „Modernizace koncertního sálu“

Veřejná zakázka č. 1/2024

Název zadavatele:**Sídlo zadavatele:****IČO a DIČ zadavatele:****Oprávněná osoba
zadavatele:**

Janáčkova konzervatoř v Ostravě, příspěvková organizace
Českobratrská 958/40, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ: 00602078 DIČ: CZ00602078
Mgr. Soňa Javůrková, ředitelka

Kontaktní osoba:**Telefon:****E-mail:****www:****Profil zadavatele:**

Romana Kahánková, vedoucí právně-ekonomického úseku
+420 605 292 306
romana.kahankova@jko.cz
www.jko.cz
www.profilzadavatele.cz
https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky;
- smlouvu neuzavřít.

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. **Název veřejné zakázky:** Zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, autorského dozoru a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby „Modernizace koncertního sálu“
2. **Druh veřejné zakázky:** zakázka malého rozsahu na služby. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), ale o veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s ustanovením § 31 zákona.
3. **Předmět veřejné zakázky:** zpracování kompletní projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, autorského dozoru a výkon funkce koordinátora BOZP na staveništi po dobu přípravy stavby „Modernizace koncertního sálu“.
4. **Místo plnění:** Místem plnění pro předání jednotlivých částí díla je budova Janáčkovy konzervatoře v Ostravě, Českobratrská 958/40, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava. Autorský dozor bude vykonáván v místě realizace stavby.
5. **Doba plnění:** v souladu s obchodními podmínkami.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u těchto výslovně umožňuje nabídnout dodavateli rovnocenné řešení.

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce jsou k dispozici na: https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html a <https://www.jko.cz/verejne-zakazky>, dále v této výzvě a jejích přílohách.

II. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek:

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny (váha 100%).
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem, a to:
 - v případě plátce DPH – cena celkem bez DPH
 - v případě neplátce DPH – cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.
4. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH. Dodavatel je svou nabídkou vázán po dobu devadesáti dnů, tato lhůta počíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podávání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, je vázán svou nabídkou až do podpisu smlouvy.
5. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.
6. V rámci právní opatrnosti zadavatel sděluje, že v případě, že budou nabídkové ceny dodavatelů, s nimiž bude možné uzavřít smlouvu, zcela shodné (totožné), vyhrazuje si zadavatel právo rozhodnout o pořadí dodavatelů losováním. Losování se uskuteční za účasti dotčených dodavatelů, členů hodnotící komise, pokud je stanovena, případně zástupcem zadavatele. Termín losování bude dodavatelům oznámen v dostatečném časovém předstihu tak, aby se dotčení dodavatelé mohli losování zúčastnit, nejméně však tři pracovní dny před uskutečněním vlastního losování.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek, a to pouze u dodavatele, jehož nabídka byla podle kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvhodnější nabídka.
8. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz zadávací dokumentace) doplněný na místech určených zadavatelem, podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu bude doloženo příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc). **Od obchodních podmínek se nelze odchýlit** (v případě, že dodavatel změní obchodní podmínky v neprospěch zadavatele, nebude jeho nabídka hodnocena). Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
2. Dodavatel ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci.
3. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
5. Nabídka bude zpracována v českém jazyce
6. Nabídka musí být podána v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele.

7. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale o veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s ustanovením § 31 zákona.
8. Součástí nabídky bude i datový nosič obsahující kopii celé nabídky dodavatele včetně návrhu smlouvy v elektronické podobě ve formátu *.pdf nebo *.jpg a dále rovněž návrh smlouvy ve formátu *.doc, *.rtf nebo v případě tabulek *.xls. V případě nesrovnalostí mezi elektronickou verzí a písemným originálem bude vzat v úvahu písemný originál.
9. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Uchazeč předloží doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (např. prostou kopii výpisu ze živnostenského rejstříku). Nevztahuje-li se oprávnění k podnikání na celý rozsah zakázky, mohou prokázat oprávnění k podnikání i poddodavatelé.
2. Uchazeč předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
3. Uchazeč, který není zapsán v obchodním rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že **je oprávněn jednat** za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
4. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je uchazeč oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
5. Uchazeč předloží analogicky dle § 74 zákona **splnění základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci. Čestné prohlášení nesmí být starší 1 měsíce přede dnem podání nabídky.
6. Uchazeč dále doloží autorizaci dle zák. č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona, pro obor „pozemní stavby“ vztahující se k předmětu zakázky formou prosté kopie osvědčení o zařazení do registru autorizovaných osob včetně uvedení pracovněprávního nebo obdobného vztahu této osoby k dodavateli formou čestného prohlášení.
7. Uchazeč dále k nabídce přiloží seznam 3 jím v posledních 5-ti letech realizovaných (tj. dokončených) zakázek, jejichž předmětem byla projekční a inženýrská činnost pro stavby občanské vybavenosti, výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu přípravy stavby a autorského dozoru s min. hodnotou investičních nákladů 3 mil. Kč bez DPH u každé z nich, s uvedením:
 - názvu a předmětu plnění zakázky,
 - finančního rozsahu zakázky,
 - rozsahu plnění provedeného v rámci zakázky,
 - názvu objednatele,
 - jména kontaktní osoby objednatele vč. telefonního čísla a e-mailu
 - termínu realizace.

Z uvedených referencí musí být zřejmé, že obsahují všechny požadované činnosti, tedy zpracování projektové dokumentace vč. výkonu inženýrské činnosti, výkon funkce BOZP a autorského dozoru.

8. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikace či způsobilosti požadované v odst. 1, 6 nebo 7 tohoto článku v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace či způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou (formou čestného prohlášení)
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikace za dodavatele.

9. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

9. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě (tzn. např. e-mailem či datovou zprávou). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

10. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel zveřejní na webových stránkách MSK a na svých webových stránkách. **Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně e-mailem.** Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na webových stránkách zřizovatele www.msk.cz. anebo zadavatele www.jko.cz.

VI. Ostatní

1. Zadavatel nehradí dodavateli náklady vzniklé z účasti v řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást Dokumentace o výběrovém řízení, a to i v případech, kdy zadavatel řízení zruší.

2. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.

3. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit, změnit její podmínky nebo je upravit, a to vše při dodržení zásad definovaných v § 6 zákona.

4. O výsledku výběrového řízení budou bez zbytečného odkladu prostřednictvím e-mailu informováni všichni dodavatelé, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek. Smlouva bude uzavřena ve shodě se zadávacími podmínkami a vybranou nabídkou. V případě, že vybraný dodavatel odmítne se zadavatelem uzavřít smlouvu nebo neposkytne zadavateli dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, zadavatel jej vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. V takovém případě má zadavatel právo vyzvat k uzavření smlouvy dodavatele, kteří se umístili jako další v pořadí.

5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit veškeré dodatečné vysvětlení obsahu zadávacích podmínek a jiná sdělení a údaje vztahující se přímo k předmětné veřejné zakázce malého rozsahu, a to včetně oznámení o výběru dodavatele, popř. vyloučení anebo zrušení veřejné zakázky malého rozsahu na webových stránkách, anebo profilu zadavatele. V takovém případě se považují veškeré listiny a oznámení za doručené okamžikem uveřejnění.

6. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

7. Na základě prosazování principů vedoucích k ochraně životního prostředí zadavatel požaduje pouze 1 stejnopis nabídky vč. jednoho stejnopisu návrhu smlouvy a současně žádá dodavatele, aby při přípravě nabídky respektovali zásady ekologického chování (oboustranný tisk, použití recyklovaného papíru apod.) a společně se zadavatelem chránili životní prostředí.

VII. Prohlídka místa plnění

V případě, že si bude chtít potenciální dodavatel prohlédnout místo plnění, může tak učinit v termínu:

23.01.2024 v 8 hod., sraz zájemců proběhne v uvedený čas před budovou Janáčkovy konzervatoře v Ostravě na adrese Českobratrská 958/40, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava.

Svůj zájem o prohlídku prosím potvrďte nejpozději den předem na e-mailu:
romana.kahankova@jko.cz.

VIII. Pokyny pro podání nabídky:

Dodavatel musí svou nabídku v listinné podobě doručit v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) buď osobně v pracovních dnech zadavatele na sekretariát konzervatoře v čase od 8:00 do 10:00 hodin, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence, popř. jiným přepravcem zásilek na adresu:

Janáčkova konzervatoř v Ostravě, Českobratrská 958/40, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

nejpozději **do 10.00 hod. dne 12. 2. 2024.**

Za včasné doručení nabídky odpovídá výhradně dodavatel.

Nabídka musí být označena:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

č. 1/2024

Zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti, autorského dozoru a koordinátora BOZP po dobu přípravy stavby „Modernizace koncertního sálu“

NEOTEVÍRAT!

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě a způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

V Ostravě dne 10.1.2024

Mgr. Soňa Javůrková

ředitelka

Přílohy:

č. 1 – obchodní podmínky – návrh smlouvy

č. 2 – Studie úprav v objektu Janáčkovy konzervatoře v Ostravě

č. 3 – vzor čestného prohlášení o základní způsobilosti a ke střetu zájmů

č. 4 – vzor čestného prohlášení o vztahu k dodavateli

č. 5 – vzor čestného prohlášení o realizovaných zakázkách